



COMUNEDIURZULEI

Provincia dell'Ogliastra

**OGGETTO: ALIENAZIONE DI MEZZI E ATTREZZATURE COMUNALI IN DISUSO,
MEDIANTE ASTA PUBBLICA AI SENSI DEGLI ARTT. 73 LETT. C) E 76 DEL R.D. N. 827 DEL
23/05/1924.**

AVVISO DI ASTA PUBBLICA

Il Responsabile del Settore Amministrativo, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 17/10/2025, rende noto che presso il Comune di Urzulei sito in via Sardegna n. 8, in data e ora da stabilire, si terrà l'asta pubblica, secondo quanto stabilito dall'art. 73 lett. c) e art. 76 del R.D. n. 827/1924 e quindi mediante offerte in rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta, per la vendita di un mezzo non più in uso ai servizi comunali, di cui si riportano i dettagli di seguito:

Lotto	Descrizione	Targa	Data immatricolazione	Prezzo a base d'asta
1	Scuolabus Iveco 50C15/56	CF779BM	29/12/2004	€ 1.000,00

1– DESCRIZIONE DEI BENI OGGETTO DELL'ASTA

La vendita riguarda n. 1 mezzo Scuolabus Iveco, meglio descritto nel documento Allegato A, corredata da documentazione fotografica.

Il veicolo è posto in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trova, esonerando il Comune di Urzulei da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trova al momento dello svolgimento della gara.

Il veicolo è visionabile preventivamente da chiunque sia interessato a partecipare all'asta, in data e ora da concordarsi con il preposto designato.

2 – MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà con il metodo di offerta segreta, e l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto rispetto a quello posto a base d'asta di gara per ogni singolo lotto posto in vendita, ai sensi dell'art. 73 lettera c) del R.D. 827/1924.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà nella medesima seduta come segue:

- Se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, con offerte migliorative segrete;
- Se i concorrenti interessati, o solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà in favore della migliore offerta presentata.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

¹Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"

3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche in possesso della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e che dunque non sono incorsi in pene accessorie come previste dall'art. 3 del D.L. 17 settembre 1993, n. 369.

4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 05/02/2026, dovrà essere inoltrato mediante raccomandata A/R o presentato a mano all'ufficio Protocollo del Comune di Urzulei, sito in Via Sardegna n. 8, un plico unico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere riportata l'indicazione del mittente con la scritta in modo chiaro ed inequivocabile “*NON APRIRE - Asta pubblica per l'Alienazione di n. I veicolo di proprietà del Comune di Urzulei*”, contenente al suo interno: una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, BUSTA A contenente la domanda di partecipazione, le relative dichiarazioni e l'offerta economica.

Tutta la documentazione, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente firmata corredata da copia del documento d'identità in corso di validità.

Non saranno ammesse offerte condizionate.

Resta inteso che il recapito del plico, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente; nessuna eccezione potrà essere, pertanto, sollevata se, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione entro i termini fissati nell'avviso d'asta pubblica.

BUSTA A “*domanda di partecipazione, relative dichiarazioni ed offerta economica*”

La busta A) deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione all'asta, relative dichiarazioni ed offerta come da Allegato B, debitamente compilata e firmata, redatta in bollo da € 16,00.

Sono escluse le offerte di importo pari o inferiore alla base d'asta.

L'offerta non potrà contenere abrasioni o correzioni che non siano state espressamente sottoscritte dal firmatario.

Il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopraindicate comporteranno l'esclusione dall'asta.

Parimenti, le offerte redatte in modo imperfetto o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione ex art. 72, R.D. 827/24.

5 – DATA E SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA PUBBLICA

L'apertura delle buste e la valutazione delle offerte pervenute avrà luogo in seduta pubblica il giorno 06/02/2026 alle ore 09:00 presso l'Ufficio Affari Generali, via Sardegna n. 8, 08040 Urzulei (OG).

6 – CESSIONE DEI BENI

L'Ufficio Affari Generali provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione e a richiedere il versamento dell'importo offerto per l'intero lotto aggiudicato.

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto e delle relative spese d'atto entro i termini e con le modalità che saranno indicate nella comunicazione di aggiudicazione.

Ad avvenuto versamento degli importi dovuti e conseguente sottoscrizione dell'atto di cessione dei beni, previa comunicazione del competente ufficio, si provvederà a consegnare agli aggiudicatari la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze da espletare, a propria cura e spese, presso il Pubblico Registro Automobilistico, ovvero presso gli uffici competenti.

L'aggiudicatario, al momento del ritiro della documentazione, dovrà dichiarare le finalità dell'acquisto (trasferimento di proprietà, radiazione per l'esportazione, radiazione per rottamazione ecc.).

¹Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “*Codice dell'Amministrazione digitale*”

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà del veicolo acquistato, a questo Comune, ed al relativo ritiro dello stesso entro e non oltre il termine di 20 giorni naturali consecutivi.

In caso di mancato ritiro entro il suddetto termine il bene rientrerà nella proprietà dell'Amministrazione Comunale, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo dei medesimi.

7 – STIPULA DELL'ATTO DI COMPRAVENDITA

La stipula del contratto di vendita è subordinata al preventivo pagamento del saldo del prezzo al Comune di Urzulei.

Le modalità di stipula dell'atto di compravendita verranno concordate successivamente con l'acquirente.

In caso l'aggiudicatario non si presenti all'atto della stipula, per qualsiasi motivo, sarà ritenuto rinunciatario e decadrà dall'aggiudicazione.

8 – TERMINI DELLA CESSIONE - RITIRO DEI BENI

Il veicolo oggetto della presente vendita sarà consegnato all'aggiudicatario presso il luogo ove è custodito, previo appuntamento, dopo l'espletamento di tutte le pratiche amministrative (voltura al P.R.A., radiazione ecc.).

Il bene si intende alienato nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trova, esonerando l'Ente da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trova al momento dello svolgimento della gara.

In ogni caso il Comune non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dal veicolo dopo l'indizione della gara, prima del suo ritiro.

9 – SOPRALLUOGO

I beni possono essere visionati preventivamente da chiunque sia interessato a partecipare all'asta, in data e ora da concordare con l'Ufficio Affari Generali:

- Dott. Matteo Nieddu al seguente numero telefonico 0782222324, o invio e-mail: responsabile.amministrativo@comune.urzulei.nu.it

Per qualsiasi richiesta di informazione sul veicolo o chiarimento sul presente bando si prega di contattare i recapiti sopra riportati.

Anche in assenza di sopralluogo, i partecipanti dichiarano di aver vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta ed accettare lo stato di fatto e di diritto in cui si trovano, senza limitazioni od eccezioni.

10 – ONERI

Tutte le spese di stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente, sarà a totale carico degli acquirenti.

Saranno, inoltre, a totale carico l'aggiudicatario le operazioni di prelievo del veicolo aggiudicato dai luoghi ove è custodito.

11 – ESONERO DI RESPONSABILITÀ PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

¹Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"

L'Amministrazione non risponde dello stato di manutenzione e di funzionamento del bene.

L'Amministrazione s'intenderà, inoltre, sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione del bene da parte degli interessati e prelievo dello stesso da parte l'aggiudicatario effettuate presso i luoghi ove è custodito, e sarà sollevata ed esonerata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà del bene ad egli aggiudicato.

12 – ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Avviso pubblico, nessuna esclusa. Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Cagliari.

13 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Non è prevista alcuna nomina di commissione di Valutazione del Comune e le operazioni saranno effettuate direttamente dal RUP (fermo restando cause di incompatibilità) il quale esaminerà i requisiti di partecipazione sopra descritti, nonché le offerte presentate, valutando i singoli elementi indicati ai successivi articoli procedendo, ai fini della formale individuazione del soggetto aggiudicatario, alla redazione di un apposito verbale.

Urzulei, 30/01/2026

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. MATTEO NIEDDU¹**

¹Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"