



## COMUNE DI URZULEI

Provincia dell'Ogliastra

Via Sardegna, 8 - 08040 Urzulei (OG) - P.I. 00846380913 - C.F. 82001450913

Tel. 0782/649.023 – e-mail: protocollo@comune.urzulei.nu.it

Pec: protocollo.urzulei@pec.comunas.it

## AVVISO PUBBLICO

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

In attuazione delle LL.RR. n. 3/2022 art. 13 comma 2, lett. a), L.R. n. 9/2023 e 1/2024, art. 3, comma 3, della DGR 30/52 del 05/06/2025.

**Contributi regionali a favore dei nuclei familiari residenti o che trasferiscono la residenza nei comuni sardi con popolazione inferiore a 3.000 abitanti (esteso ai 5.000 abitanti a decorrere dall'anno 2024) per ogni figlio nato, adottato o in affido preadottivo nel corso degli anni 2022, 2023, 2024, 2025 e 2026.**

#### VISTE:

- la D.G.R. n. 30/52 del 05/06/2025 con la quale sono state approvate le nuove Linee Guida;
- la nota RAS prot. uscita n. 37327 del 12/12/2025, con la quale si informano i comuni interessati che con Determinazione RAS n. 1618 prot. 35357 del 21/11/2025, è stata liquidata un'ulteriore somma al fine di consentire la continuità dell'erogazione del contributo alle famiglie anche per i primi mesi del 2026, scongiurando spiacevoli interruzioni a danno di tutti i soggetti coinvolti, siano essi fruitori che erogatori;
- la determinazione n. 1954 prot. uscita n. 38257 del 24/12/2025 con la quale sono state impegnate le somme per l'anno 2026 a sostegno dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti;

#### RENDE NOTO

Che è indetto un avviso pubblico per la presentazione delle domande relative alla misura denominata “Assegno di natalità”. La misura consiste nella concessione di contributi sotto forma di assegno mensile, in favore di nuclei familiari che risiedono o trasferiscono la residenza nei comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (alla data del 31 dicembre 2022), per ogni figlio nato, adottato o in affido preadottivo nel corso del 2024 e negli anni successivi fino al compimento del quinto anno di età del bambino. Tali emolumenti saranno corrisposti nella misura di 600 euro mensili per il primo figlio nato e di 400 euro mensili per ogni figlio successivo al primo, a prescindere dell'ISEE del nucleo familiare

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'Amministrazione digitale”

## **REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO**

i nuclei familiari destinatari dei benefici economici devono soddisfare congiuntamente i seguenti requisiti:

1. essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea, in possesso di regolare permesso di soggiorno alla data di pubblicazione dell'avviso da parte del Comune
2. abbiano avuto un figlio nato, adottato o in affido preadottivo dal 2022 in un Comune con meno di 3.000 abitanti, dal 2024 in un Comune sotto i 5.000 abitanti.
3. abbiano trasferito la residenza da un comune con popolazione maggiore a uno con popolazione inferiore ai limiti indicati nell'anno della nascita del figlio;
4. si impegnino a mantenere la residenza nel Comune per **almeno 5 anni** consecutivi, pena la decadenza del beneficio;
5. almeno un genitore risieda e coabiti con il minore;
6. non occupino abusivamente un alloggio pubblico;
7. siano proprietari o detentori legittimi (es. locazione, comodato o altro titolo equivalente) di un immobile adibito a **dimora abituale** nel Comune di nuova residenza per l'intero periodo di godimento del beneficio;
8. esercitino la responsabilità genitoriale e/o la tutela legale.

I nuclei familiari dovranno avere l'effettiva residenza nel Comune erogatore del beneficio e fruire dei servizi locali a garanzia della finalità sostanziale della misura: promuovere la stabilità abitativa e il radicamento nei territori a rischio di sopolamento. Le amministrazioni comunali curano l'intera istruttoria del procedimento, compresa la verifica dell'effettiva residenza e della fruizione dei servizi locali da parte del nucleo familiare. La sopravvenuta carenza di uno dei predetti requisiti comporta la perdita del beneficio dalla data del verificarsi della causa di decadenza.

## **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

### **PER I NATI NEL 2022 - 2023 – 2024 - 2025**

La domanda di contributo dovrà essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso ed entro e non oltre il 31/03/2026.

### **PER I NATI NEL 2026**

La domanda di contributo dovrà essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso ed entro e non oltre il 31/12/2026.

Il modulo di domanda è scaricabile dal sito web del Comune di Urzulei: [www.comune.urzulei.nu.it](http://www.comune.urzulei.nu.it) e dovrà pervenire debitamente compilato e completo dei documenti richiesti, pena l'inammissibilità dell'istanza, secondo una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo;
- via pec all'indirizzo: [protocollo.urzulei@pec.comunas.it](mailto:protocollo.urzulei@pec.comunas.it).

Documenti da allegare

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia Decreto di adozione o di affido preadottivo, nel caso specifico;
- Copia Decreto di nomina di legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenne o incapace, nel caso specifico;

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"

- Copia di provvedimento dell’Autorità Giudiziaria nel caso in cui la domanda venga presentata dal tutore.

## **EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO AI BENEFICIARI**

Il contributo verrà erogato agli aventi diritto dal Comune di Urzulei tramite accredito sull’Iban indicato nel modulo di domanda e secondo gli importi spettanti.

L’erogazione dell’assegno terrà conto dell’ordine cronologico di arrivo delle domande, previa verifica del possesso dei requisiti succitati, che dovranno essere mantenuti per tutta la durata di fruizione del beneficio.

In caso di accoglimento della domanda, il Comune darà comunicazione all’avente diritto e provvederà ad accreditare le somme sul conto corrente bancario o postale indicato dai richiedenti all’atto dell’istanza.

In caso di diniego ne verrà data comunicazione nei modi e termini di legge.

## **CONTROLLI E SANZIONI**

Il Comune effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, anche attraverso i dati in possesso del proprio ente e del sistema informativo del Ministero delle Finanze e dell’INPS.

Le amministrazioni Comunali dovranno verificare il possesso di questo requisito in capo ai nuclei beneficiari della **effettiva residenza nel Comune e della fruizione dei servizi locali**.

Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l’applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del D.P.R.445/2000, i competenti uffici comunali adotteranno specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

Per quanto non previsto dal presente avviso o per ulteriori informazioni si rinvia ai contenuti della deliberazione G.R. n. 30/52 del 05/06/2025 e dell’allegato “Linee Guida”.

## **PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato presso l’Albo Pretorio del Comune e sul sito web del Comune di Urzulei. Per informazioni o chiarimenti in merito al presente avviso è possibile rivolgersi all’Ufficio negli orari di apertura al pubblico.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**  
**DOTT. MATTEO NIEDDU<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell’art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “*Codice dell’Amministrazione digitale*”

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Il Comune di Urzulei, con sede in Urzulei, Via Sardegna n. 8, email: protocollo@comune.urzulei.nu.it, pec: protocollo.urzulei@pec.comunas.it , tel: 0782 649023, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

### **IN ALTERNATIVA**

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 - Tel: 070/42835 - email: dpo@comune.urzulei.nu.it - pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"